



УКРАЇНА

Роздольська сільська рада
Михайлівського району Запорізької області

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я
сільського голови

13.02.2020

с.Роздол

№ 16

Про внесення змін і доповнень до
паспортів бюджетних програм на 2020 рік

Керуючись наказом Міністерства фінансів України від 26 серпня 2014 року № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 вересня 2014 року за № 1103/25880, рішенням сільської ради від 19.12.2019 № 10 "Про сільський бюджет об'єднаної територіальної громади Роздольської сільської ради на 2020 рік"
ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Викласти в новій редакції паспорти бюджетних програм сільської ради на 2020 рік:

0110150 «Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад»

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на начальника відділу бюджетних відносин.

Сільський голова

В.М.Копейченко

ЗАТВЕРДЖЕНО
 Розпорядження голови Роздольської сільської ради Михайлівського району Запорізької області
 (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)
 від 13.02.2020 N 16

**Паспорт
 бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік**

1.	Роздольська сільська рада Михайлівського району Запорізької області	0100000	04352492
	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	(код Типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код за ЄДРПОУ)
2.	Роздольська сільська рада Михайлівського району Запорізької області	0110000	04352492
	(найменування відповідального виконавця)	(код Типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету та номер в системі головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	(код за ЄДРПОУ)
3.	0110150	0111	01
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)
			(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)
			(код бюджету)

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 4405546,00 гривень, у тому числі загального фонду - 4387546,00 гривень та спеціального фонду - 18000,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми:

- Конституція України (Закон України від 28.06.1996 № 254/96);
- Бюджетний кодекс України (Закон України від 08.07.2010 № 2456-VI);
- Закон України "Про Державний бюджет України на 2019 рік" (Закон України від 23.11.2018 № 2629-VIII);

- Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" (наказ від 26.08.2014 №836);

- Наказ Міністерства фінансів України від 27.09.2012 № 1035 "Про внесення змін до Типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі "Державне управління" зареєстрований в Міністерстві юстиції України від 09 жовтня 2012 р. за N 1706/22018

- Рішення Роздольської сільської ради ради від 19.12.2019 №10 "Про сільський бюджет об'єднаної територіальної громади Роздольської сільської ради на 2020 рік"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

N з/п	Ціль державної політики
1	Реалізація державної політики, спрямована на забезпечення сталого соціально-економічного розвитку регіону

7. Мета бюджетної програми Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Рахункової палати Автономної Республіки Крим
8. Завдання бюджетної програми

N з/п	Завдання
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

9. Напрями використання бюджетних коштів
 гривень

N з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері	4387546,00	18000,00	4405546,00
	Усього	4387546,00	18000,00	4405546,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:
(грн)

N з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми:

N з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
1.1	кількість штатних одиниць.	од.	Штатний розпис Роздольської сільської ради	32,72		32,72
1.2	посадових осіб, службовців	од.	Штатний розпис Роздольської сільської ради	27,25		27,25
1.3	обслуговуючого персоналу	од.	Штатний розпис Роздольської сільської ради	5,5		5,5
2	продукту					
2.1	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг, од.;	од.	Журнал реєстрації, ел. пошта	865		865
2.2	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг, од.;	од.	Перелік рішень виконавчого комітету, перелік рішень сесії сільської ради, перелік розпоряджень голови сільської ради	442		442
3	ефективності					
3.1	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника, од.;	од.	Розрахунково (відношення отриманих листів, звернень, заяв, скарг до кількості посадових осіб)	31,74		31,74
3.2	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника, од.;	од.	Розрахунково (відношення прийнятих нормативно-правових актів до кількості посадових осіб)	16,22		16,22
3.3	витрати на утримання однієї штатної одиниці, тис. грн	тис. грн	Розрахунково (відношення запланованих обсягів фінансування до кількості штатних одиниць)	134,1		134,1
4	якості					0
4.1	відсоток отриманих завдань звернень скарг в порівнянні з минулим роком	%	Розрахунково (відсоток отриманих завдань звернень скарг в порівнянні з минулим роком)	100%		100%

Сільський голова

В.М. Копейченко
(підпис)

В.М. Копейченко

ПОГОДЖЕНО

Начальник відділу бюджетних відносин

О.В. Згоннік
(підпис)

О.В. Згоннік

(ініціали та прізвище)



- Перелік місцевих /
регіональних програм, що
виконуються у складі
бюджетної програми:
(грн)

N з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники
бюджетної програми:

N з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
1.1	кількість штатних одиниць.	од.	Штатний розпис Роздольської сільської ради	32,72		32,72
1.2	посадових осіб, службовців	од.	Штатний розпис Роздольської сільської ради	27,25		27,25
1.3	обслуговуючого персоналу	од.	Штатний розпис Роздольської сільської ради	5,5		5,5
2	продукту					
2.1	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг, од.;	од.	Журнал реєстрації, ел. пошта	865		865
2.2	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг, од.;	од.	Перелік рішень виконавчого комітету, перелік рішень сесії сільської ради, перелік розпоряджень голови сільської ради	442		442
3	ефективності					
3.1	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника, од.;	од.	Розрахунково (відношення отриманих листів, звернень, заяв, скарг до кількості посадових осіб)	31,74		31,74
3.2	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника, од.;	од.	Розрахунково (відношення прийнятих нормативно-правових актів до кількості посадових осіб)	16,22		16,22
3.3	витрати на утримання однієї штатної одиниці, тис. грн	тис. грн	Розрахунково (відношення запланованих обсягів фінансування до кількості штатних одиниць)	134,1		134,1
4	якості					0
4.1	відсоток отриманих завдань звернень скарг в порівнянні з минулим роком	%	Розрахунково (відсоток отриманих завдань звернень скарг в порівнянні з минулим роком)	100%		100%

Сільський голова

В.М. Копейченко
(підпис)

В.М. Копейченко

ПОГОДЖЕНО
Начальник відділу бюджетних відносин

О.В. Згонник
(підпис)

О.В. Згонник
(ініціали та прізвище)

